

Guia de Utilização


Consulta de Andamento de requerimento e Correção de Pendência Bancária de Auxílio Funeral para solicitantes sem Vínculo com o IPSM

Passo 1: Para consultar o andamento do processo tendo o protocolo em mãos, clique no link “Acesse aqui o andamento do processo de auxílio funeral” no bloco “Canais de Prestação”.

4. Consultar andamento do processo utilizando o número do protocolo

Para consultar os processos é necessário ter o protocolo gerado no ato do requerimento em mãos. Após isso basta acessar o link correspondente a pesquisa necessitada

Canais de Prestação

- Web : [Acesse aqui o manual para consultar o andamento do processo de auxílio funeral](#) (PDF / 1,3MB)
- Web : [Acesse aqui o andamento do processo de auxílio funeral](#) 

Passo 2: Informar o número de protocolo do requerimento e o CPF do solicitante. Em seguida, clique no botão “Pesquisar”.

- Caso não sejam informados os dados obrigatórios, o sistema exibirá mensagens de erro alertando sobre a necessidade da informação.

Informe o protocolo gerado no ato do requerimento em conjunto com o CPF do solicitante do benefício

Protocolo: * Informe apenas números CPF do Solicitante: *

Passo 3: Caso seja encontrado algum resultado para o qual não exista nenhuma pendência bancária, o sistema exibirá os dados relacionados ao andamento do requerimento.

Voltar

Protocolo: **XXXXX/2020**

1. **Requerimento Solicitado** (Verde) - Data de Solicitação: 29/06/2020
 2. **Recebimento no Setor** (Verde) - Processo iniciado em: 29/06/2020
 3. **Análise de Documentos** (Azul) - Em análise.
 4. **Conclusão** (Cinza)

Solicitante: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		Falecido: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Cadastro: 29/06/2020	Atualização: 29/06/2020	Previsão: 8 DIA(S)	

LEGENDA:

- (Verde): Etapa do requerimento que já foi concluída.
- (Azul): Etapa do requerimento que está em andamento.
- (Cinza): Etapa do requerimento que ainda ocorrerá.
- (Vermelho): Etapa de indeferimento do requerimento.

Passo 4: Caso seja encontrado algum resultado que possua pendência bancária, o sistema exibirá tela que permitirá informar os dados bancários novamente, como exemplifica a imagem abaixo.

- Deverão ser preenchidos os campos “Tipo de Conta”, “Banco”, “Agência”, “D.V. da Agência”, “Tipo de Operação” (quando o tipo de conta for conta poupança), “Conta”, “D.V. da Conta” e os “Termos & Aceites”.

1. **Requerimento Solicitado** (Verde) - Data de Solicitação: 08/04/2021
 2. **Recebimento no Setor** (Verde) - Processo iniciado em: 08/04/2021
 3. **Análise de Documentos** (Verde) - Data de conclusão da análise: 14/04/2021
 4. **Deferido** (Verde) - Deferido em: 14/04/2021
 5. **Pagamento** (Laranja) - Negado

Solicitante: [Redacted]		Falecido: [Redacted]	
Cadastro: 08/04/2021	Atualização: 14/04/2021	Previsão: ⚠ REQUERIMENTO POSSUI PENDÊNCIA DE PAGAMENTO	

⚠ Agência, Conta e/ou Dígito Verificador informados inválidos.

Dados Bancários

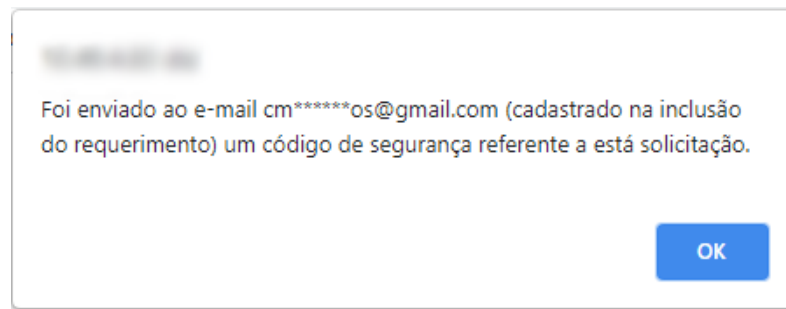
Tipo de Conta: * [Selezione...]
 Banco: * [Selezione...]
 Agência: * [] D.V.: []
 Conta: * [] D.V.: []

Termo(s) & Aceite(s)

Declaro estar ciente que o titular da conta bancária deve ser o solicitante.
 Declaro estar ciente que caso haja algum erro nos dados bancários, o pagamento não será efetuado.

[Enviar Código de Segurança] [Corrigir Dados]

- Após preenchimento dos dados, clicar no botão “Enviar Código de Segurança”. O sistema enviará um **Código de Segurança** ao e-mail que o solicitante informou no momento da solicitação do auxílio funeral. Este código será exigido para efetivar a correção de dados bancários.



Passo 5: Uma vez recebido o código, clicar em “Corrigir Dados” para efetivar a correção de dados bancários. O sistema exibirá a tela para Assinatura Eletrônica, onde deverá ser informado o Código de Segurança (token) que foi enviado ao e-mail do solicitante.

A screenshot of a web application window titled "ASSINATURA ELETRÔNICA" with a close button (X) in the top right corner. The main content area contains the following text: "A Assinatura Eletrônica é o código de segurança (token) que foi enviado para o e-mail informado na solicitação deste requerimento. Antes de assinar essa alteração em seu requerimento verifique se o conteúdo que está assinando está correto." Below this text is a label "TOKEN: *" followed by an empty text input field. At the bottom center, there is a blue button with the text "Assinar" in white, which is highlighted with a red rectangular border.

- Após assinar eletronicamente a alteração de dados bancários, o sistema retornará para a página inicial de consulta de andamento do requerimento de auxílio funeral e o requerimento entrará novamente na fila de pagamento.

Para maiores esclarecimentos, entre em contato com o setor de Previdência do IPSM no telefone (31) 3269-2078.